

El-konsulter för projektet EFFEKT4Dalarna

1. Allmän orientering

1.1 Upphandlande organisation

AB Samarkand2015, org nr 556631-4323

1.2 Anbudsinbjudan

Samarkand inbjuder er härmed att inkomma med anbud som syftar till att teckna ett ramavtal om el-konsulttjänster för planering och utveckling av Dalarnas elnät och elförsörjning.

1.3 Sammanfattande beskrivning av projekten och uppdraget

Syftet med upphandlingen är att tillgodose behovet av expertstöd i projekt EFFEKT4Dalarna.

Den elektrifiering som behövs för att nå klimatmålen ställer helt nya krav på elsystemet som måste gå före för att möjliggöra omställningen. En robust elförsörjning är förutsättning för länets välbefinnande och utveckling. Projektet EFFEKT4Dalarna samlar alla lokala elnätägare, regionala/nationella elnätaktörer, offentliga organisationer och näringslivet för att skapa och genomföra det gemensamma utvecklingsarbete som är nödvändigt för att möta utmaningarna. Projektet är 3 årigt och leds av HVV. Kunskapen om elsystemet och en möjlig flexibilitetsmarknad höjs. Metoder för ökad flexibilitet, energilager och effekthushållning tas fram genom piloter. En bred samverkan organiseras för planering av elnätens nyttjande och utbyggnadsbehov. Projektet är ett genomförande av den förstudie om Trygg elförsörjning i Dalarna som genomförts av alla samverkande aktörer under de senaste 2 åren. Genom proaktiva insatser förebyggs de kapacitetsproblem som hindrar utvecklingen i flera regioner i södra Sverige. Projektet består av ett antal arbetspaket som är i behov av expertstöd enligt nedan:

Kartläggningar av flex-tjänster

Metodutveckling genom piloter

- Lokal elproduktion
- Data från elmätare
- Information om värmepumpar och elbilsladdare
- Nya tariffermodeller
- Produktionsstyrningsavtal
- Laststyrningsavtal

Samskapad energiplanering

- Scenarier och prognosverktyg
- Nätplanering

1.4 Omfattning

Samarkand förbinder sig inte att avropa bestämd kvantitet eller värde.

1.5 Avtalstid

Avtalet börjar gälla i samband med att en behörig företrädare för vardera parten har undertecknat det och gäller till och med 2026-02-28 (projektslut).

1.6 Förutsättningar för upphandlingens genomförande

Om inget anbud motsvarar ställda krav, om anbuden innefattar för höga priser i förhållande till verksamhetens budget eller om förutsättningarna för upphandlingen förändras genom verksamhetsmässiga eller politiska beslut kan upphandlingen avbrytas och samtliga anbud förkastas.

2. Administrativa villkor

2.1 Upphandlingsförfarande

Upphandlingen genomförs enligt reglerna för ett Förenklat förfarande enligt bestämmelserna i Lag (2016:1145) om offentlig upphandling (LOU).

Anbud kan komma att antas utan föregående förhandling. Det är därför av allra största vikt att anbudsgivarna lämnar sina bästa villkor.

2.2 Helt eller delat anbud

Anbud kan lämnas på valda delar av förfrågan

.

2.3 Antal leverantörer

Samarkand bedömer att det kommer att vara aktuellt att teckna avtal med flera olika leverantörer för olika kompetensbehov.

2.4 Alternativa anbud

Anbud ska utformas enligt anbudsförfrågan.

Anbud som inte innehåller samtliga begärda uppgifter kan komma att förkastas.

Samarkand förbehåller sig rätten att inom två veckor från anbudstidens utgång begära in eventuella kompletteringar.

2.5 Frågor om anbudet

Sista dag för att ställa frågor om anbudsförfrågan är 2023-09-29

Kontaktuppgifter person för frågor:

Lars Lindblom

070-604 6515

lars.lindblom@samarkand2015.com

2.6 Sista anbudsdag

Sista dag att lämna anbud är 2023-10-06

2.7 Lämnande av anbud

Anbudet ska sändas till följande adress:

Samarkand2015

Box 832

771 28 Ludvika

Anbudet ska vara skriftligt på svenska.

Anbudet ska lämnas i tillslutet kuvert, ej via e-post.

Anbudet ska vara undertecknat av behörig firmatecknare.

2.8 Anbudets giltighetstid

Anbudet ska vara bindande t.o.m. 2023-12-31

2.9 Tilldelningsbeslut

Tilldelningsbeslut skickas till samtliga anbudsgivare med upplysning om beslut av vald leverantör.

2.10 Sekretessbeläggning av anbud

Efter avslutad upphandling är samtliga handlingar i upphandlingsärendet normalt offentliga.

Anser anbudsgivaren att uppgifter i anbudet bör sekretessbeläggas, måste dessa preciseras i anbudet samt en motivering lämnas på vilket sätt skada skulle uppkomma om uppgifterna lämnades ut.

3. Krav på leverantör

3.1 Kontaktuppgifter

3.1.1 Företagsuppgifter

- a. Företagets namn
- b. Momsregistreringsnummer
- c. Postnummer och ort
- d. Telefon
- e. E-postadress

3.1.2 Kontaktperson för avtalet

- a. Namn
- b. Telefon/mobil
- c. E-postadress

3.2 Uteslutning av leverantör

Anbudsgivare kan uteslutas som leverantör om upphandlande organisation får kännedom om att leverantören är dömd för brott såsom organiserad brottslighet, korruption, bedrägeri eller penningtvätt. Detsamma gäller om leverantören inte fullgjort sina skyldigheter att betala skatter och socialförsäkringsavgifter.

Leverantörer får uteslutas att delta i upphandlingen om

1. leverantören har åsidosatt tillämpliga miljö-, social- eller arbetsrättsliga skyldigheter,
2. leverantören
 - a) är i konkurs eller är föremål för insolvens- eller likvidationsförfaranden,
 - b) är föremål för tvångsförvaltning,
 - c) har ingått ackordsuppgörelse med borgenärer
 - d) leverantören har ingått överenskommelser med andra leverantörer för att snedvrída konkurrensen,
 - e) leverantören i allvarlig omfattning lämnat oriktiga uppgifter eller undanhållit information.
 - f) leverantören otillbörligt har försökt att påverka den upphandlande organisationens beslutsprocess.

3.3 Kvalificering

3.3.1 Uppdragstagarens erfarenhet, kompetens och kapacitet

Anbudsgivaren ska inneha och visa att den har dokumenterad teknisk förmåga, kompetens och kapacitet att utföra uppdraget.

Följande skall redovisas i anbudet:

1 En kort beskrivning av det anbudsgivande företaget.

2 Uppgift om vilken person/personer som ska utföra uppdraget. Om flera personer planeras utföra uppdraget skall det i anbudet framgå hur stor del av arbetet som respektive person ska utföra. Dessa personer skall ha den kompetens och erfarenhet som krävs för att utföra uppdraget, vilket ska styrkas genom personliga CV som styrker kompetens och erfarenhet av liknande uppdrag.

3 Beskrivning om att tillräcklig kapacitet (organisation och tid) finns för att utföra uppdraget.

4 Uppgifter om genomförda uppdrag av liknande karaktär som referenser, inklusive uppgifter om omfattning och när uppdraget genomfördes, med beställarens kontaktuppgifter.

Samarkand avgör om det anbudsgivande företaget anses inneha tillräcklig teknisk och yrkesmässig kapacitet. Här kan Samarkands egna erfarenheter komma att tas i beaktande.

3.3.2 Åberopande av andra företags kapacitet

Om leverantören avser att lägga ut delar av kontraktet på underleverantörer eller samarbetspartners ska detta redovisas i anbudet.

4. Uppdragsbeskrivning/Kravspecifikation

4.1 Beskrivning av uppdraget

4.1.1 Kartläggningar av flex-tjänster 500 tkr

En marknad för flexibilitetstjänster behöver byggas upp, vilket i ett första steg kräver bättre kunskap om aktörer och juridik samt möjliga tjänster och teknik.

Kartläggningen ligger till grund för att utveckla olika affärsmodeller och affärer för företag i Dalarna.

Det finns flera initiativ på olika platser i landet som jobbat med att bygga upp en lokal/regional flex-marknad med olika typer av tjänster, såsom te x StockholmsFlex och Coordinet. Projektet hämtar inspiration och erfarenhet från dessa.

Behovet för Dalarnas del är att sänka effektuttaget på toppar med 50 MW.

I denna aktivitet kartläggs vilka aggregatorer som finns på marknaden samt vilka flex- och systemtjänster som kan levereras idag från olika verksamheter och aktörer samt vilken potential det finns för nya tjänster i framtiden. Förutom kommersiella aggregatorer så kan flex- och systemtjänster levereras från elproducenter, energilagrare, fastighetsägare m fl.

Att stödja skapandet av fungerande lokala och regionala flexibilitetstjänster har hög prioritet hos Energimarknadsinspektionen och Svenska Kraftnät, men kunskapen och aktiviteten inom detta område är ännu låg i Dalarna.

Projektet kartlägger:

- Potentialen för flexibilitet från hushåll vad gäller anpassning av tider när el används för t.ex. elbilsladdning eller andra apparater samt med vilka styrmedel denna potential kan förverkligas.

- Potentialen för laststyrning hos industrier samt hur denna potential bäst kan förverkligas.

- Potentialen för att nyttja värmetrögheten i byggnader som energilager genom att teckna avtal om fjärrstyrning, i vilka nät som denna möjlighet är bäst att utveckla, samt erfarenheter från andra om hur denna potential bäst kan förverkligas.

- Befintliga fasta och mobila energilagrar, inklusive elbilsbatterier, samt dess potential ur ett energisystemperspektiv för ökad flexibilitet

Projektet kartlägger:

- Juridiska och tekniska möjligheter att teckna produktionsstyrningsavtal där nätägare tillfälligt kan avropa mer eller mindre produktion från en energiproducent.
- Juridiska och tekniska möjligheter att teckna laststyrningsavtal där elleveransen mot ekonomisk ersättning villkoras, för att möjliggöra bortkoppling eller effektreducering vid extrema effektoppar antingen genom direkt kontroll eller genom signal till kund att agera.

Projektet kommunicerar:

- Behov av flex- och systemtjänster, inklusive behov av energilagring (såsom t ex batterilager, pumpkraft genom lagring i vattenmagasin och vätgas) för att leverantörer av möjliga systemtjänster ska veta vad som efterfrågas.

4.1.2 Metodutveckling genom piloter

Här testas och utvecklas olika metoder som sedan kan implementeras av andra nätägare. Varje pilot har en huvudansvarig genomförare, men där fler involveras i utvärderingen och för löpande deltagande för att följa och bidra med synpunkter. De resultat som arbetas fram i projektet tillhör alla partners i projektet. Nätägarna har monopol på sitt geografiska område, varför det inte råder konkurrens mellan dem. Nyttan av de metoder som utvecklas tillfaller hela elsystemet, både producenter, nätägare och elabonnenter.

I de fall metodutvecklingen påvisar möjligheter till innovation och möjligheter att utveckla nya kommersiellt gångbara varor och tjänster slussas dessa till det regionala innovationsområdet Smarta elsystem.

Lyckade piloter som visar potential för uppskalning och brett genomförande, kan i vissa fall resultera i behov av nya genomförandeprojekt.

4.1.2.1 Lokal elproduktion 150 tkr

Projektet testar och utvecklar metoder för elnätet att hantera ökad mängd lokal och variabel elproduktion.

4.1.2.2 Data från elmätare 150 tkr

Projektet utvecklar och sprider metoder att omhänderta data från alla nya elmätare, till exempel för öppna gränssnitt.

4.1.2.3 Information om värmepumpar och elbilsladdare 100 tkr

Projektet testar och utvecklar metoder för att förse nätägare med information om installerade värmepumpar och elbilsladdare för bättre nätplanering. En vägledning med metodbeskrivning.

4.1.2.4 Nya tariffermodeller 100 tkr

Projektet testar, i samarbete med kunder, nya prismodeller för elabonnemang

för att bidra till sänkta effektuttag där behov finns. T ex olika former av effekttaxa, prisdifferentiering för olika områden och tider. Spridning av erfarenheter.

4.1.2.5 Produktionsstyrningsavtal 100 tkr

Projektet testar modeller för att avtala om elproduktion med elproducenter och industrier med möjlighet att leverera reservkraft. Stöddokument med exempel på produktionsstyrningsavtal samt dokumenterade erfarenheter sprids.

Ansvarig: En lokal elnätägare med stöd av en konsult.

Delaktiga: Elproducenter, industrier/datahallar med reservkraft.

4.1.2.6 Laststyrningsavtal 300 tkr

Projektet testar modeller för att avtala om flexibilitetstjänster med elabonnenter. Här kan ingå att styra effekt-uttag hos el-användare genom t ex att kapa topp-lasten på timnivå/kvartsnivå. En annan metod är att utnyttja värmetrögheten i byggnader som energilager där el för värmepumpar av elnätägare kan förskjutas någon eller några timmar utan att det märks på komforten. Stöddokument med exempel på laststyrningsavtal samt dokumenterade erfarenheter sprids.

4.1.3 Samskapad energiplanering

4.1.3.1 Scenarier och prognosverktyg 300 tkr

Utveckling av verktyg för att upprätta prognoser för framtida elbehov som på ett enhetligt sätt kan aggregeras till regionala planeringsunderlag. Projektet uppdaterar regionala och lokala scenarieberäkningar av framtida elbehov samt tar fram en sårbarhetsanalys för elförsörjning. Ett gemensamt prognosverktyg tas fram och implementerats för lokala och regionala nätägare i Dalarna. Scenarieberäkningar av framtida elanvändning uppdateras.

4.1.3.2 Nätplanering 300 tkr

Partners i projektet samproducerar kunskapsunderlag om överföringskapacitet, flaskhalsar och effekttoppar som underlag för bättre nätplanering. Nätutvecklingsplaner ska tas fram av nätägare under projektperioden för samtliga elnätområden samt i dialog med Svenska Kraftnät. För att dessa ska få hög kvalité, hänga ihop med omgivande samhälle och vara mer proaktiv krävs samverkan mellan lokala nätägare, regionala nätägare och Svenska kraftnät. EFFEKT4dalarna utgör samverkansforumet som behövs när nätbolagen ska ta fram sina nätutvecklingsplaner, men själva arbetet att ta fram planerna ansvarar respektive nätbolag för utanför projektet.

4.1.4 Bidra med underlag för energi- och effekthushållning

4.1.4.1 Kunskapsunderlag till energirådgivare 100 tkr

Projektet tar fram statistik och sammanställer kunskapsunderlag (säkringsnivåer, effektuttag, tariffer) som behövs för att identifiera prioriterade målgrupper tillsammans med gemensamma rekommendationer samt informationsmaterial för effektstyrning och kapning av effekttoppar som kan användas direkt mot kunder eller genom andra organisationer/projekt. Beslutsunderlag i form av kunskapsunderlag och informationsmaterial för energirådgivare och elabonnenter.

4.2 Uppdragets omfattning

Samarkand har en total budget på 2 200 000 kr för uppdrag inom denna upphandling fördelat på olika delar.

4.3 Tidplan

Uppdraget utförs enligt överenskommelse under perioden 2023-11-01--2026-02-28

4.4 Anbud

Ange vilka uppdrag som anbudet avser.

Ange pris per timme för utfört arbete.

Ange restidskostnad per timme, pris för resor ska inkludera både restid och resekostnader. Ange totalkostnad för en dagsresa till följande orter, inklusive både restid och övriga resekostnader.

5. Anbudsutvärdering

5.1 Anbudsprövning

5.1.1 Kvalificering

Prövning av inkomna anbud från anbudsgivaren sker genom att anbuderna provas med avseende på samtliga krav i denna anbudsfrågan.

5.1.2 Tilldelningsgrund och metod

Samarkand kommer att anta det/ de anbud som är ekonomiskt mest fördelaktigt/ fördelaktiga för organisationen.

Vilka anbud/ vilket anbud som är ekonomiskt mest fördelaktigt/ fördelaktiga kommer att bedömas utifrån bästa förhållandet mellan pris och kompetens.

Samarkand kommer att bedöma anbudet/ anbuderna utifrån följande tilldelningskriterier.

- Timpris (30% viktning)
- Kostnad för resor (10% viktning)
- Omfattning på kunskap och erfarenheter (40%)
- Referenser (20%)

Inkomna offerter kommer att utvärderas enligt följande:

a) Timpris för genomförande på uppdrag av Samarkand, viktning 30 %

Offererade timpris kommer att bedömas i en femgradig skala där lägsta pris får 5 poäng. Övriga anbud ges lika många procent i avdrag från 5 poäng som timpriset överstiger lägsta timpris i procent.

b) Den totala kostnaden för resor 10 %

Totalsummorna kommer att bedömas i en femgradig skala där lägsta pris får 5 poäng. Övriga anbud ges lika många procent i avdrag från 5 poäng som priset överstiger lägsta pris i procent.

c) Erfarenhet, viktning 40 %

Anbud kommer att bedömas i en femgradig skala enligt bedömningskriterier nedan:

Störst erfarenhet av liknande uppdrag inom elförsörjning: 5 poäng.

God erfarenhet av liknande uppdrag inom elförsörjning, men färre än det högst rankade anbudet eller sämre dokumenterat: 4 poäng

Viss erfarenhet av liknande uppdrag inom elförsörjning: 3 poäng

God erfarenhet av andra typer av uppdrag inom energisektorn: 1,5 poäng

Viss erfarenhet av andra typer av uppdrag inom energisektorn: 0,5 poäng

d) Referenser, viktning 20 %

Synpunkter kommer att inhämtas från de referenser som lämnats. Anbudet kommer att bedömas i en femgradig skala där det anbud med bäst utlåtande från referenser kommer att ges 5 poäng. Övriga anbud ges poäng som motsvarar relationen i procent till det bästa anbudet.

6. Kontraktsvillkor

6.1 Kontraktsvillkor

6.1.1 Parter

Mellan ovanstående parter: Uppdragsgivaren, nedan Samarkand, och Leverantören, nedan Uppdragstagaren, har följande avtal träffats.

6.1.2 Tidplan och form för redovisning

Uppdragen ska utföras enligt den tidplan som är överenskommen i varje enskilt fall.

Leverantören ska ha kapacitet att utföra uppdragen enligt specifikation i

Uppdragsbeskrivningen i detta förfrågningsunderlag.

Skriftlig redovisning ska ske i den omfattning som överenskomms i varje enskilt fall med utgångspunkt i Uppdragsbeskrivningens specifikation.

Alla skriftliga rapporter och presentationer som produceras inom ramen för detta uppdrag ska på första sidan vara försedda med EUs logotype för Europeiska Regionalfonden samt Region Dalarna på väl synlig plats.

6.1.3 Avtalshandlingar

Avtalshandlingarna kompletterar varandra. Om avtalshandlingarna skulle visa sig vara motsägelsefulla i något avseende, gäller de, om inte omständigheterna uppenbart föranleder annat, sinsemellan i följande ordning.

1. Eventuella ändringar och tillägg till Avtalet.
2. Avtalet
3. Till Avtalet hörande bilagor (gäller i den ordning bilagorna angivits i Avtalet)
4. Förfrågningsunderlag
5. ABK09

6. Anbud från Uppdragstagaren

6.1.4 Avrop

Avrop mot avtalet kommer att göras av Samarkand genom mejl eller telefonsamtal. Uppdraget ska bekräftas i skriftlig form där maximal kostnad och tidplan framgår.

6.1.5 Ersättning

Samarkand ersätter uppdragstagaren med utfört arbete per timme. Avtalade priser gäller för hela avtalstiden. Samarkand betalar inte någon ersättning utöver de ovan angivna priserna. Beloppen är angivna exklusive moms.

6.1.6 Fakturering

Fakturering under avtalstiden sker enligt överenskommelse och slutfakturerering får ske efter att Samarkand granskat och godkänt leveransen.

Fakturering ska i första hand ske som elektronisk faktura och i andra hand som pappersfaktura.

Med fakturan ska styrkt tidrapport över utfört arbete samt styrkt reserapport bifogas.

E-faktura: Märkning: Effekt4Dalarna Skickas till: karin.adolfsson@samarkand2015.com

Pappersfaktura: Märkning: Effekt4Dalarna, Samarkand2015, Box 832, 771 28 Ludvika

6.1.6 Betalningsvillkor

Samarkand tillämpar trettio (30) dagars betalningstid efter inkommen och godkänd faktura. Faktura- och expeditonsavgifter får inte debiteras Samarkand. Vid dröjsmål med betalning tillämpas räntelagens bestämmelser.

6.1.7 Personal

Uppdragstagaren förbinder sig att tillhandahålla personal med utbildning, kunskap och praktisk erfarenhet som motsvarar ställda kompetenskrav. Uppdragstagaren får inte byta ut personal utan Uppdragsgivarens samtycke.

Uppdragstagaren är utan oskäligt dröjsmål skyldig att byta ut sådan personal, vilken Samarkand anser sakna erforderlig kompetens eller med vilken Samarkand anser sig ha samarbetssvårigheter.

Överenskommelse om byte eller annan förändring av avtalade personer, ska vara skriftligen godkänd av Samarkand innan arbete påbörjas. Förändring av personal, berättigar inte leverantören till ersättning för eventuella merkostnader och utgör inte grund för förändring av avtalade villkor.

6.1.8 Garanti

Uppdragstagaren accepterar, att utan oskäligt dröjsmål och utan ytterligare ersättning, avhjälpa uppenbara brister i utfört uppdrag.

6.1.9 Ansvar

Uppdragstagaren ska ha erforderliga ansvarsförsäkringar avseende sakskada, personskada och ekonomisk skada under hela avtalstiden till betryggande ansvarsbelopp med hänsyn till uppdragets omfattning. Med betryggande ansvarsbelopp menas att Uppdragstagarens försäkring ska täcka samtliga eventuella skador som kan tänkas uppkomma med anledning av Uppdragstagarens utförande av uppdragen. Anbudsgivaren ska inför avtalstecknande kunna uppvisa kopia på ansvarsförsäkring.

6.1.10 Genomförandet av uppdraget

Uppdragstagaren förklarar sig ha den erfarenhet och kompetens som krävs för att fullfölja uppdraget. Uppdragstagaren har förklarat att uppdraget är tillräckligt beskrivet, och att denne är införstådd med vad som krävs för att fullfölja uppdraget enligt detta Avtal med eventuella bilagor.

6.1.11 Underleverantör

Om Uppdragstagaren önskar anlita en underleverantör eller konsult för att genomföra hela eller viss del av uppdraget får detta ske först efter skriftligt godkännande från Samarkand. Uppdragstagaren åtar sig att se till att villkoren i detta Avtal gäller även mot andra utförare. Uppdragstagaren ansvarar för underleverantörens eller konsultens arbete som för eget arbete.

6.1.12 Avtalsstart och avtalsuppföljning

Uppdragstagaren ska kostnadsfritt medverka vid erforderligt antal möten i samband med såväl avtalsstart, avtalsuppföljning samt överlämning vid avtalsslut.

6.1.13 Uppsägning av avtal

Om Uppdragstagaren inte uppfyller angivna krav i Avtalet ska denne omgående åtgärda de brister Samarkand påpekat. Om Uppdragstagaren inte åtgärdat bristerna inom trettio (30) dagar från påpekande har Samarkand rätt att säga upp Avtalet i förtid med en uppsägningstid på tre (3) månader. Vid en sådan uppsägning ska Samarkand få ersättning från Uppdragstagaren för samtliga kostnader som uppsägningen medför.

6.1.14 Hävning

Om Uppdragstagaren inte uppfyller angivna krav i Avtalet och Uppdragstagarens brister är att anse som väsentliga, har Samarkand rätt att häva Avtalet med omedelbar verkan. Vid en sådan hävning ska Samarkand få ersättning från Uppdragstagaren för samtliga kostnader som hävningen medför.

6.1.15 Överlåtelse av avtal

Om leverantören önskar överlåta detta avtal på annan part, krävs ett skriftligt medgivande från Samarkand.

6.1.16 Ändringar eller tillägg

För att vara giltiga ska ändringar i eller tillägg till detta Avtal vara skriftliga och undertecknade av behörig företrädare för vardera parten.

6.1.17 Äganderätt och nyttjanderätt

Samarkand äger allt material och har alla eventuella immateriella rättigheter till det som framställts av Uppdragstagaren inom Avtalet. Samarkand har därmed ensamrätt att bestämma när, hur och i vilken form materialet ska publiceras och mångfaldigas. Det innebär att Samarkand fritt får förfoga över materialet och till exempel kan ändra i arbetsresultatet, publicera och mångfaldiga data och bilder som framställts inom Avtalet på organisationens webbplats med mera. Uppdragstagaren har inte rätt att nyttja det framställda materialet utan att först ha fått Samarkands medgivande.

Uppdragstagaren ansvarar för att det framtagna materialet har framställts av denne och att materialet inte olovligen kränker någon annans rättigheter.

6.1.18 Miljökrav

Uppdragstagaren ska i sitt genomförande av uppdraget agera på ett sätt som visar god omtanke om miljö och en ambition att minimera projektets miljöbelastning.

6.1.19 Force majeure

Parten befrias från sina åtagande enligt Avtalet om omständigheter som är utanför partens kontroll medför att Avtalet inte går att fullgöra. Omständigheterna ska dessutom vara av sådant slag att parten skäligen inte kunde ha räknat med dem när Avtalet tecknades. Parten ska heller inte ha kunnat undvika eller övervinna följderna av omständigheterna. Oavsett vad som anges ovan som skäl för befrielse från avtalade förpliktelser har båda parter rätt att häva Avtalet om dessa omständigheter har medfört försening av avtalad prestation med mer än tre

(3) månader.

6.1.20 Tvist

Samarkand och Uppdragstagarens rättigheter och skyldigheter enligt Avtalet bestäms i sin helhet av svensk rätt. Tvist angående tillämpning eller tolkning av Avtalet och därmed sammanhörande rättsförhållanden ska avgöras i svensk domstol.

6.1.21 Undertecknande

Detta Avtal upprättas i två (2) exemplar varav parterna behåller ett (1) vardera. Avtalet kan träda i kraft först sedan det har undertecknats av behörig företrädare för vardera parten.

6.1.22 Kontraktsvillkor

Villkor enligt förfrågningsunderlagets avsnitt, "Kontraktsvillkor" som ligger till grund för avtal mellan parterna ska accepteras i sin helhet.